

DENİZ VE LİMAN İŞLETMECİLİĞİ PROGRAMI DERSLERİ VE DERS İÇERİKLERİ

I. YARIYIL					
Dersin Kodu	Dersin Adı	AKTS	T	U	K
760-1018	Temel Hukuk	3	3	0	3
760-1003	Fizik	2	2	0	2
760-1004	İşletmeye Giriş	3	3	0	3
760-1015	Lojistiğe Giriş	4	3	0	3
760-1016	Bilgisayar Beceri ve Uygulamaları	2	1	1	2
760-1013	Temel ve Tıbbi İlk Yardım	3	2	1	3
760-1017	Seyir Bilgisi I	3	1	1	2
760-1009	Matematik I	2	2	0	2
760-1010	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2	2	0	2
760-1011	Türk Dili I	2	2	0	2
760-1012	Yabancı Dil I	2	2	0	2
Toplam		30	25	3	28

II. YARIYIL					
Dersin Kodu	Dersin Adı	AKTS	T	U	K
760-2002	Deniz İşletmeciliği	3	3	0	3
760-2023	Liman ve Terminal İşlemleri	3	3	0	3
760-2022	Ekonomi	3	3	0	3
760-2005	Deniz Hukuku	4	3	0	3
760-2020	Temel Gemicilik	2	1	1	2
760-2019	Denizcilik İngilizcesi	3	2	0	2
760-2021	Seyir Bilgisi II	2	1	1	2
760-2010	Matematik II	2	2	0	2
760-2011	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2	2	0	2
760-2012	Türk Dili II	2	2	0	2
760-2013	Yabancı Dil II	4	4	0	4
Toplam		30	26	2	28

III. YARIYIL					
Dersin Kodu	Dersin Adı	AKTS	T	U	K
760-3020	Denizde Güvenlik I	3	1	2	2
760-3018	Liman İşletme Yönetimi	3	2	0	2
760-3021	Gemi Sörvey ve Denetim İlkeleri	3	3	0	3
760-3007	Deniz Meteorolojisi	3	2	0	2
760-3008	Gemi Makineleri Bilgisi	3	1	1	2
760-3019	Denizde Haberleşme	4	2	1	3
760-3017	Girişimcilik	4	2	2	3
760-3002	Gemi Acente İşletmeciliği	4	2	1	3
760-3014	Dış Ticaret İşlemleri ve Uygulamaları	3	2	0	2
Toplam		30	17	7	22

IV. YARIYIL					
Dersin Kodu	Dersin Adı	AKTS	T	U	K
760-4017	Denizde Güvenlik II	3	1	2	2
760-4015	Freight Forwarder İşletmeciliği	4	3	0	3
760-4016	Gümrük Mevzuatı ve Gümrük İşlemleri	3	2	0	2
760-4006	Pazarlama İlkeleri	4	2	1	3
760-4007	Yatçılık ve Marina Yönetimi	3	2	0	2
760-4001	Gemi Kiralama ve Brokerlik	4	3	0	3
760-4003	Konteyner Taşımacılığı	4	2	1	3
760-4014	Bitirme Projesi	2	0	4	2
760-4005	İşletme İngilizcesi	3	2	0	2
760-418	Staj	0	0	0	0
Toplam		30	17	8	22

I.YARIYIL

760-1018 Temel Hukuk

3 0 3

Ders İçeriği:

Hukuk kavramı. Hukuk kurallarının niteliği ve hukukun sistemi. Kamu hukukunun dalları. Özel hukukun dalları. Hukukun kaynakları. Hakkın tanımı ve türleri. Hakkın kazanılması, kaybedilmesi, kullanılması ve korunması. Şahıs ve şahıs türleri. Hakiki şahsiyetin ehliyetleri. Hısımlık ve ikametgâh. Şahsiyetin korunması. Hükmi şahsiyet. Zilyetlik. Tapu sicili. Mülkiyet. Sınırlı ayni haklar. Borç. Borç ilişkisi ve sorumluluk. Borcun kaynakları. Sözleşmelerde şekil ve uygunsuzluk. Temsil. Borcun ifası ve ifa edilmemesi. Borcun sona ermesi. Mülkiyetin devri amacını güden sözleşmeler. Kullandırma amacını güden sözleşmeler. İş görme amacını güden sözleşmeler. Saklama ve teminat amacını güden sözleşmeler. Anayasa yargısı. İdari yargı. Askeri yargı. Adli yargı.

Kaynak Kitap:

Hukukun Temel Kavramları, Gültekin Yazgan, Ekin Kitabevi, 2015
Temel Hukuk Bilgisi, Muhammet Özekeş, Yetkin Yayınları, 2014
Temel Hukuk, Turgut Akıntürk, Anadolu Üniversitesi, Eskişehir, 1994.

760-1003 Fizik

2 0 2

Ders İçeriği:

Kütle, ağırlık ve kuvvet. Yol, hız ve ivme. Dairesel hareket ve dönme. Statik. İş, enerji ve güç. Mekanik. Yoğunluk. Akışkanlar. Arşimet Yasası. Sıcaklık. Katıların ve sıvıların genleşmesi. Gazlar. Isı. Isının iletimi. Fiziksel durum değışimi. Buharlar. Soğutma. Dalgalar. Elektromanyetik radyasyon. Işık. Ses.

Kaynak Kitap:

Collage Physics, Giambatista, Richardson, 2003.
Fizik İlkeleri I, Frederick J. Bueche, David A. Jerde, Palma Yayıncılık.
IMO Model Kurs 7.03 Modül 16.

Ders Araçları:

Mekanik deneyleri araç gereçleri, hidrostatik deneyleri araç gereçleri, gaz deneyleri araç gereçleri, ısı deneyleri araç gereçleri, ışık deneyleri araç gereçleri, ses deneyleri araç gereçleri.

760-1004 İşletmeye Giriş

3 0 3

Ders İçeriği:

İşletme ile ilgili genel bilgiler. İşletmenin kuruluş çalışmaları ve de ilgili problemler. İşletmelerin hukuki yapıları büyüklüğü, kuruluş yeri ve seçim kriterleri. İşletmenin yönetim fonksiyonları, yönetimle ilgili problemler ve çözümler, planlama, organizasyon, yönetim ile ilgili sorunlar. İşletmenin üretim, finans, pazarlama alt fonksiyonları.

Kaynak Kitap:

Modern İşletmecilik, İsmet Mucuk, Türkmen Kitabevi, İstanbul, 2013.
İşletme Bilimine Giriş, M. Şerif Şimşek, Eğitim Yayınevi, 2015

Ders İçeriği:

Bu dersten öğrencilerin lojistik ile ilgili temel kavramları öğrenmeleri beklenir. Öğrencilere, lojistik ile ilgili amaç ve doğrular, lojistikteki temel süreçler, faaliyetler, uluslararası taşımacılık ve kapsamı, uluslar arası ticaret ve taşımacılık ilişkileri konusunda ilgi temel bilgiler verilir. Temel ulaştırma sistemleri ve özellikleri, uluslararası ulaştırma sistemleri ve uygun sistemlerin tayini, dış kaynak kullanımı, lojistik ve tedarik zinciri yönetimi, lojistik hizmetlerinin verimliliği, depo yönetimi, stok planlama, sipariş yönetimi, gümrük ve antrepo hizmetleri, 3PL ve 4PL lojistik hizmetleri, dağıtım planlama ve yönetimi, lojistikte verimliliğin ve etkinliğin artırılma yolları, lojistik maliyetler, lojistikte kritik başarı faktörleri ve lojistik uygulamalar gibi konular üzerinde durulur.

Kaynak Kitap:

Entegre Lojistik Yönetimi, Murat Erdal.

Sunum ve Ders Notları. Prof. Dr. Mehmet Tanyaş

Lojistik Yönetimi, Doç Dr. Metin Çancı.

Ders İçeriği:

Bilgisayar nedir? Kısa tarihçesi, kullanım alanları. Bilgisayar temel bileşenleri (Giriş-Çıkış üniteleri). Bilgisayar temel bileşenleri bilgilerinin ışığında kullanıma uygun bilgisayar seçimi nasıl yapılır ? İşletim Sistemi nedir? Güncel fare ve klavye ayarları, Masaüstü (Simgeler, Görev çubuğu, Başlat menüsü) kullanımı ve ayarlamaları. Dosya ve Klasör İşlemleri, Metin belgesi kullanımı, Resim düzenleyici kullanımı, Hesap makinesi kullanımı, Media Oynatıcı kullanımı, Tarih saat ayarları, İnternet nedir?, Browser kullanımı ve ayarları, Arama motorları kullanımı, Doküman oluşturma ve Metin biçimlendirme, Ekleme işlemleri, Sayfa Düzeni ayarları, Hesap Tablosu: Çalışma sayfası kullanma, Çalışma Sayfasında İşlemler yapma, Çoklu Sayfa Kullanımı, Basit sunu hazırlama, Sunu üzerinde resim ses işlemleri ve diğer işlemler.

Kaynak Kitap:

Temel Bilgi Teknolojileri, İbrahim Halil Sugözü, Nobel Akademi Yayıncılık, Ankara, 2012

Bilgisayar ve Temel Bilgi Teknolojileri, Levent Çelik, Maya Akademi Yayıncılık, Ankara, 20

Ders Araçları:

Bilgisayar Laboratuvarı

Ders İçeriği:

1)BİR KAZA YA DA BAŞKA BİR TIBBİ ACİL DURUMLA KARŞILAŞILMASI HALİNDE DERHAL YAPILMASI GEREKENLER

- Kendi emniyetine yönelik kaza ve tehditlerin değerlendirilmesi. Hasta/yaralıların ihtiyaçları ve güvenlik için tehlikelerin denetlenmesi.
- İnsan vücudunun yapısı ve işlevlerinin değerlendirilmesi

Acil durumlarda derhal alınacak önlemler :

- Kaza yerinin belirlenmesi
- Hasta/yaralı/kazazedenin durumu. Yara ve veya hastalığın yeri.
- Kazazedeyi uygun konuma getirme.
- Hayata döndürme tekniklerinin uygulanması.
- Bilinci kapalı kazaya uğramış kişi.
- Kanamanın kontrolü.
- Temel şok yönetimi, uygun önlemlerinin tatbiki.

- Elektrik akımından kaynaklanan kazalara uygun müdahale usulleri
- Yanık ve kaynar su yanığı kazalarına uygun müdahale usulleri
- Bir kazazedenin kurtarılması ve nakledilmesi.
- Bandajlar yerine geçebilecek diğer uygun malzemelerin kullanılması.
- Acil durum takımındaki malzemelerin kullanılması

GEMİDE BİR KAZA VEYA HASTALIK DURUMUNDA DERHAL İLKYARDIM UYGULANMASI

İlk yardım takımı. "Tehlikeli Maddelere İlişkin Kazalarda Kullanılmak için Tıbbi İlk Yardım Rehberi", (Medical First Aid Guide for Use in Accidents Involving Dangerous Goods "MFAG") veya Türkiye'de yayınlanan eşdeğerinin kullanımı dahil gemide zehirlilikle ilgili tehlikeler. Hasta veya kazazedenin muayenesi. Belkemiği yaralanmaları. Yanıklar, haşlanmalar, sıcak ve soğğun etkileri. Kırıklar, çıkıklar ve adale yaralanmaları. Kurtarılan kişilere tıbbi bakım. Telsizle tıbbi öneri. Eczacılık. Sterilizasyon. Kalp sektesi. Boğulma ve asfiksi.

Kaynak Kitap:

Medical First Aid Guide (MFAG), WHO.

IMO Model Kurs 1.13 Acil Tıbbi Durum Temel Eğitimi Kurs Kitabı.

IMO Model Kurs 1.14 Acil Tıbbi Durum İlk Yardım Eğitimi Kurs Kitabı.

Temel İlk Yardım, Ali Kandemir, İTÜ Denizcilik Fakültesi, 2002.

IMO Model Kurs 1.13, 1.14 ve 1.15.

Ders Araçları:

İlk yardım merkezi/revir, ilkyardım malzemeleri, gemi revirinde bulunan araç gereçler, kırıklara ilk müdahalede kullanılan malzemeler, pansuman için gerekli malzeme ve çeşitli bandajlar, yapay solunum için manken, sedye, tıbbi yardım isteme yöntemlerini gösterir uluslararası haberleşme kitabı, vücut yapısını gösteren şemalar.

760-1017 Seyir Bilgisi I

1 1 2

Ders İçeriği:

1) HARİTA BİLGİSİ

- Seyrin tanımı.
- Evren, güneş sistemi ve dünya.
- Yerkürenin tanıtımı.
- Dünyanın şekli, büyük ve küçük daireler, ekvator, kutuplar.
- Enlem ve boylam, enlem ve boylam farkları.
- Seyirde kullanılan araç-gereç, harita ve neşriyat.
- Projeksiyon sistemi ve Harita bilgisi
- Deniz haritaları ve özellikleri. Harita datumu.
- Harita katalogları.
- Seyir yardımcı yayınları.
- Harita ölçekleri, semboller ve kısaltmalar. Haritalarda derinliklerin gösterilmesi.
- Denizcilere ilanlar ve Harita düzeltmeleri.
- Fenerler, Şamandıralar (IALA İşaretleri)
- Pusula bilgisi, Manyetik pusula bilgisi, Gyro pusula bilgisi, Pusula hatasının düzeltilmesi.

2) KURAMSAL HARİTA ÇALIŞMASI

- Seyirde harita üzerinde mesafe ölçmek ve hesaplamak.
- Folyo sisteminin tanıtılması.
- Mesafe ve yön.
- Kerteriz çalışması, Kerte hattı ve büyük daire yayı.
- Nispi ve Gerçek Kerteriz.
- Kıyı seyri ve mevki koyma yöntemleri.
- Rota çalışması ve seyir planı hazırlanması.
- Doğal ve yapay sapma ve düzeltmeleri.
- Akıntı seyri
- Gel-git (Med/Cezir)

3) SEYİR YARDIMCI CİHAZLARI

- Denizde yön bulma.
- Otopilot, otopilot ve üzerinde bulunan ayarların tanıtılması.
- Parakete türleri ve çalışma prensipleri.
- İskandil tipleri, çalışma prensipleri.
- Elektronik seyir sistemleri. GPS ve GPS alıcı türleri, elektronik haritalar ile kullanımı.
- GPS işlevleri. NAVTEX ve safety net.
- Otomatik plotlama yardımcıları, çalışma prensipleri.
- Derinlik alarmlarının kurulması.
- Nav arealar.
- Radar ve radar gözlem.
- Temel radar parametreleri.
- Seyirle ilgili yayınlar.

Kaynak Kitap:

American Practical Navigator, Bowditch, 1995.
Admiralty Marine Navigation, Admiralty Books Vol :1,2.
Dutton's Navigation and Piloting, Maloney.
Seyir 1,2,3, Güven Tuncer, 1998.
Hobb's Marine, Robert Hobbs.
IMO Model Kurs 7.03 Modül 1.

Ders Araçları:

Sekstant, açı ölçer, paralel cetvel, pergel, hesap makinesi, kerteriz ölçerler, manyetik pusula, seyir cetvelleri, almanak, seyir haritaları, farklı projeksiyon teknikleriyle yapılmış haritalar, (Mercator, Gnomonic, Lambert), seyir eğitim haritaları, plotlama kağıdı, harita katalogları, denizcilere ilanlar, doğal sapma çizelgeleri, fener kitapları, akıntı kitapları, akıntı atlasları, pilot kitapları, yıldız bulucu, IALA şamandıra sistemi, mesafe cetvelleri, radyo işaretleri cetveli, gemi jurnali, altitude ve azimuth cetvelleri, Otoplot modeli, radar, iskandil ve parakete, NAVTEX, GPS, pilotlama levhası, gyroskop, harita masası.

760-1009 Matematik I

2 0 2

Ders İçeriği:

Zaman ve açı hesapları, derece, dakika ve saniye cinsinden hesaplama yöntemleri. Tam sayılar ve bayağı kesirli sayılar ile işlemler. Ondalık sayılar ile işlemler ve yuvarlama. Üslü ve köklü sayılar ile işlemler. Fonksiyonlar. Karmaşık sayılar. Ölçme, ölçmede belirsizlik. Matematik cetvellerinin kullanılması. Logaritma, logaritma cetvellerinin kullanımı. Cebir. Grafikler. Orantı. Sapma ve ara değer hesaplama (enterpolasyon). Lineer denklem sistemleri. İki ve üç bilinmeyenli lineer denklem sistemleri çözümü ve bazı uygulama alanları. İkinci derece denklemler.

Kaynak Kitap:

Logarithmic and Trigonometric Tables, United States Naval Institute.
Yüksek Matematik, A. Karadaniz, Çağlayan Kitabevi, İstanbul, 2002.
Calculus and Analytic Geometry, G.B Thomas, R.L. Finney, Addison Wesley, 2000.

760-1010 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I

2 0 2

Ders İçeriği:

Dünyada demokrasinin gelişimi. Tanzimat'a kadar Osmanlı İmparatorluğu. Tanzimat ve sonrasında Osmanlı devleti. I. Dünya savaşı öncesindeki gelişmeler. I. Dünya savaşı ve sonrasında Osmanlı devleti. Ulusal direnişin örgütlenmesi. TBMM'nin kurulması. İç isyanlar. Sevr antlaşması. Ulusal Kurtuluş Savaşı ve cepheler. TBMM'nin dış ilişkileri. Cumhuriyet'in ilanı. Türk Devriminin nitelikleri. Türk Anayasaları.

Kaynak Kitap:

Ders İçeriği:

Dil, dillerin doğuşu, dilin nitelikleri. Türk dili, Türk dilinin dünya dilleri arasındaki yeri, Türk dilinin tarihi gelişimi, dönemleri. Türkçenin söz varlığı, söz varlığını oluşturan öğeler. Çokanlamlılık, Eşanlamlılık, anlam olayları. Yazım kuralları. Noktalama işaretleri. Ses bilgisi, Türkçede sesler, ses uyumları, ses olayları, Türkçenin ses özellikleri. Biçim bilgisi, kök, ek, yapım ve çekim ekleri, örnek metinler üzerinde uygulamalar.

Kaynak Kitap:Ders İçeriği:

Be (present tense form). Subject pronouns. Possessive adjectives. This, that, these, those. Possessive pronouns. Possessive's. Singular, plural nouns. There is, there are. Determiner; some, any. Place prepositions. Definite, indefinite articles; a, an, the. Have got, has got. Descriptive adjectives. Imperatives. Countable, uncountable nouns. Noun determiners: much, many, a lot of, a few, etc. How much, how many. The simple present tense: positive, negative statements. The simple present tense: yes, no questions, wh-questions. Objective pronouns. Adverbs of frequency. The present progressive tense: positive, negative statements; yes, no wh-questions. The simple past tense: was, were. Positive, negative statements; yes, no questions wh-questions. Time prepositions. The simple past tense: did (positive statements). Regular, irregular verbs. The simple past tense: negative statements; yes, no wh-questions. The simple future tense (will); positive, negative statements; yes, no and wh-questions. Be going to: positive, negative statements; yes, no and wh- questions.

Kaynak Kitap:

II. YARIYIL

Ders İeriği:

Deniz taşımacılığının tarihsel gelişimi. Deniz ticaretine ait temel kavramlar. Küreselleşme sürecinde uluslararası ticaret ve deniz ulaştırması. Dünyada ve Türkiye'de denizyolu taşımacılığı, yıllara göre arz ve talep durumu. Gemi ve yük çeşitleri. Ton ve tonaj kavramları. Uluslararası deniz taşımacılığı tipleri. Kabotaj taşımacılığı ve açık deniz taşımacılığı. Layner taşımacılığı. Layner taşımacılığının özellikleri. Layner gemiler. Layner taşımacılığında ekonomi. Tramp taşımacılığı. Tramp taşımacılığının özellikleri. Tramp gemileri. Tramp taşımacılığında ekonomi. Layner ve Tramp taşımacılığının karşılaştırılması. Deniz taşımacılığında kullanılan başlıca deniz yolları ve özellikleri. Gemi işletmecilik tipleri. Gemi işletmeciliğinde kullanılan gemiye ve yüke ait belgeler. Deniz taşımacılığında kullanılan belge ve sertifikalar. ISM ve ISPS kod. Denizcilik işletmeleri. Armatörler. Donatanlar. Denizcilik acenteleri. Brokerlik firmaları. Chartering firmaları. Forwarding firmaları. Kumanya firmaları. Sigortacılık kuruluşları. Gemi onarım ve ekspertiz firmaları. Tersaneler. Bunkering firmaları. Deniz ticareti ile doğrudan veya dolaylı olarak ilgili olan uluslararası örgüt ve kuruluşlar.

Kaynak Kitap:

Liman ve Deniz İşletmeciliği, Günay Salman.
Deniz Ticaret Hukuku, R. Kender, E. Çetingil, Filiz Kitabevi, İstanbul, 1984.

Ders İçeriği:

Ekonominin genel tanımları. Mikro ekonomi. Üretim teorisi. Tüketim teorisi. Piyasa dengesi. Genel denge. Makro ekonomi. Milli gelirin hesaplanması. Bölüşüm teorisi. Milli gelir ve istihdam. Para teorisi. Dışa açık ekonomide milli gelir. Uluslararası ekonomik ilişkiler. İktisadi büyüme.

Kaynak Kitap:

Ekonomiye Giriş, Tefik Pekin.

Ekonomi Bilgisi, A. Gökdere, Banka ve Ticaret Hukuku Araştırma Enstitüsü.

Ders İçeriği:

Liman, terminal, iskele, rıhtım tanımları, çeşitleri. Gemilere, yüke ve yolcuya sunulan hizmetler. Liman ve terminallerin işlevleri. Alt yapı, üst yapı tesisleri. Limanlarda kullanılan araç ve gereçler. Hinterland kavramı. Modern liman çevresi oluşturma. Liman terminallerde giren ve çıkan trafiğin yörüngeleri. Servis sitemleri. Kontrol-denetim sistemleri. Depolama alanları. Servis sistemlerinde servis ve bekleme süreleri. Limanlarda yatırım ve işletme bileşenleri, maliyetler, sabit ve değişken maliyetler. Limanlarda optimum servis araçları ve yapıları. Liman yeri seçimi, planlama süreci ve metotları. Detaylı yerleşme planına etki eden faktörler. Liman dizaynı ve düzenlenmesi. Liman yapımında göz önüne alınacak kriterler. Liman yeri ve mühendislik hizmetleri. Liman rıhtımlarının boy, draft ve rıhtım vinçleri açısından analiz edilmesi

Kaynak Kitap:

Port Planning and Development Ernest G. Frankel, John Wiley and Sons, New York, 1987.

Elements of Port Operation and Management Textbook, A.E. Branch, Bremen, 1990.

Ders İçeriği:

Deniz hukuku. Deniz hukukunun tanımı ve sınıflandırılması.

Uluslararası deniz hukukunun temel ilkeleri.

- 1) ULUSLAR ARASI DENİZ HUKUKU SÖZLEŞMESİ.
- 2) MARPOL 73/78 VE DENİZ KİRLİLİĞİ İLE İLGİLİ ULUSAL GEREKLER.
- 3) KAPTANIN TANIMI, YETKİ VE SORUMLULUKLARI.
Geminin tanımı ve denize, yola ve yüke elverişliliği.
- 4) GEMİDE BULUNDURULMASI GEREKEN SERTİFİKALAR VE KAYITLAR.
- 5) SİGORTA, TEKNE VE TEKNEDE BULUNANLARIN SİGORTALANMASI, DENİZ SİGORTASI, P&I KULÜPLER.
Ulusal denizcilik mevzuatının yapısı ve kaynakları.
- 6) LİMANLAR YASASI.
- 7) LİMAN GİRİŞ ÇIKIŞ BELGE VE İŞLEMLERİ.
- 8) DENİZDE CAN VE MAL KORUMA HAKKINDA YASA GEREKLERİ.
- 9) KABOTAJ YASASI.
- 10) HARÇLAR YASASININ İLGİLİ GEREKLERİ.
- 11) DENİZ İŞ YASASI.
- 12) YATLARLA İLGİLİ HUDUT VE SAHİLLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ MEVZUATI.
- 13) GÜMRÜK VE KAÇAKÇILIĞIN ÖNLENMESİYLE İLGİLİ KANUNLAR HAKKINDA ÖZET BİLGİ.
- 14) CEZA VE CEZA USUL YASALARININ DENİZCİLİĞİ İLGİLENDİREN GEREKLERİ.
- 15) TÜRK TİCARET KANUNUN YATLARLA İLGİLİ HÜKÜMLERİ
IMO'nun alt sözleşmeleri.
Türkiye'nin taraf olduğu sözleşmeler.
Uluslararası denizcilik sözleşmelerinin Türk Ticaret Kanunu'ndaki yeri.
Deniz kazaları ve çatma.

Kaynak Kitap:

Deniz Hukuku, Aydoğan Özman.

İlgili Yasalar

Ders İçeriği:

1) GEMİCİLİK BİLGİSİ

- Gemi tanımı. Gemilerin sınıflandırılması. Gemilerin boyutları ve tonaj kavramı.
- Tekne tipleri ve yapı elemanları.
- Yat tanımı. Yelkenli teknelerin çeşitleri ve özellikleri. Yelken çeşitleri. Yelkenin kısımları. Yelken elleçlenmesi.
- Motorlu ve yelkenli yat donanımları ve arma çeşitleri.
- Güverte donanımları. Yatlarda güverte üstü donanımlarının tanıtılması.
- Güverteler, ambarlar, ambar kapakları, makine dairesi, boru devreleri ve tanklar, koferdamlar, boru tünelleri, portuç ve mağazalar, boyalıklar. Filika yapısı ve kısımları.
- Teknede yönler.
- Köprüüstü yaşam mahali.
- Dümen dairesi.
- Direkler, dikmeler ve kısımları.
- Omurga, postalar, perdeler, bölmeler, boyuna ve enine mukavemet elemanları.
- Kaplama saçları, güverte saçları.
- Borda iskelesi, su geçirmez kaportalar, lumbuzlar, manikalar, fanlar.
- Halatlar ve Bağlar. Halat çeşitleri, yapıları ve kullanılma yerleri. Burgata hesabı, çalışma, kesilme güçleri, emniyet faktörleri. Bosalar. Halat dikişi, kasa yapma. Başlıca gemici bağları ve kullanılma yerleri. Manevra kullanılan halatların isimleri, manevra komutları. Irgat ve yat demirleme donanımı.
- Demir zinciri. Zincirlik. Demir çeşitleri, yapıları, kullanım yerleri. Zincir çeşitleri, yapıları, kullanım yerleri.
- Denizcilik terimleri.
- Komutlar.
- Çatışma/karaya oturma durumunda yapılacaklar
- Teknenin bakımı-tutumu ve korozyonla mücadele. Boya raspa işlerinin öğretilmesi. Havuzda ve çekek yerinde iş planlaması.

2) GEMİ YAPISI,

- a) Yapım Tekniklerine göre Ahşap, Polyester, Epoksi, Sac Tekneler ve Bakımları
- b) Gemi yapım gereçleri
- c) Kaynak, kaynak türleri, kaynak hataları ve kaynak muayene yöntemleri
- d) Perdeler
- e) Sugeçirmez ve hava koşullarına dayanıklı kapı- kaportalar
- f) Korozyon, galvanik korozyon ve önlenmesi

3) SÖRVEYLER

- a) Pervane şaft sörveyi
- b) Havuzlama sörveyi
- c) Tekne, makine yenileme sörveyleri

4) GEMİ DENGESİ

- a) KM,KG,GM kavramları
- b) Enine başlangıç dengesi
- c) Boyuna denge ve trim kavramı
- d) Durağan denge eğrisi
- e) Dengenin bozulması
- f) Havuzlamada denge
- g) Dinamik denge

5) HASAR VE SU ALMA DURUMUNUN TRİM VE DENGEE ETKİSİ

- a) Hasarlı gemi dengesi
- b) Hasarlı gemi dengesi ile ilgili IMO kuralları
- c) Hasarlanma ve su alma durumunun trim ve dengeye etkisi ve alınması gereken önlemler
- d) Trim ve denge ile ilgili kuramlar
- e) Gemi dengesi ile ilgili IMO önerileri
- f) Uluslararası sözleşmeler ve kodlar ile ilgili gereklilikler ve sorumluluklar

6) TEKNE KULLANMAK

- Gemi manevrası ve kullanımı.
- Emniyetli manevra ve kullanımı etkileyen etkenlerin bilinmesi.
- Motorlu tekne manevrasını etkileyen etkenler.
- Yelkenli tekne manevrasını etkileyen etkenler.
- Demir ve Halat kullanarak manevra
- Dümen tutmak
- Demirleme, gemiyi sahile halatla ve şamandıraya bağlama için uygun yöntemler.
- Yanaşma ve kalkma
- Denize adam düşmesi ve manevraları.
- Motorlu tekne kullanma.
- Yelkenli tekne kullanma.
- Yedeklemek/Yedeklenmek.
- Küçük gemi güç tesisleri ve yardımcılarının çalıştırılması,

7) DENİZDE ÇATIŞMAYI ÖNLEME KURALLARI

- COLREG içeriği ve uygulanması, bir seyir vardiyası tutarken dikkat edilecek yöntemlerin içeriğinin bilinmesi. Gemi rotaları genel hükümlerine göre rotanın kullanılması.

Kaynak Kitap:

Yeni Kaptanın Kılavuzu, Yücel Sügen, 2007.

The Annapolis Book of Seamanship, John Harland, 1984.

DÇÖT (COLREG), (SHOD).

IMO Model Kurs 7.03 Modül 2.

Ders Araçları:

Yat modeli ve enine kesiti. Gemi modelleri, iskele modelleri, rıhtım modelleri, ırgat, halatlar, babalar, bosalar, kilitler, zincirler, çapalar, yelken onarım gereçleri. Güverte donanımları.

760-2019 Denizcilik İngilizcesi

2 0 2

Ders İçeriği:

- 1) IMO Standartlarında denizcilik İngilizcesi
- 2) Uluslararası liman işletmeciliği ile ilgili deyimler ve kavramlar.
- 3) Gemicilikle ilgili terimler. Gemi yapısı ve donanımın İngilizce karşılıklarının öğrenilmesi.
- 4) HARİTA VE NOTİK YAYINLARIN ANLAŞILMASI, KULLANILMASINA YÖNELİK İNGİLİZCE EĞİTİMİ.
- 5) METEOROLOJİ RAPORLARININ ANLAŞILMASI.
- 6) GÜVENLİK VE TEHLİKE MESAJLARININ GÖNDERİLİP ALINMASI.
- 7) HARİTA VE NEŞRİYATIN DÜZELTİLMESİ İÇİN "NOTİCE TO MARINERS" BÜLTENLERİNİN ANLAŞILMASINA YÖNELİK İNGİLİZCE EĞİTİMİ.
- 8) GEMİ-GEMİ VE GEMİ-SAHİL (SHIP TO SHIP, SHIP TO SHORE) HABERLEŞMESİNİ GERÇEKLEŞTİRECEK İNGİLİZCE EĞİTİMİ.
- 9) IMO STANDART DENİZCİLİK HABERLEŞME CÜMLELERİNİN KULLANIMI (SMCP).
- 10) Yük elleçleme ve istif ile ilgili uluslararası deyim ve kavramlar. Arama, kurtarma ve yardımla ilgili deyim ve kavramlar. Yük evrakları ile ilgili İngilizce terminoloji.

Kaynak Kitap:

Maritime English, Cengiz Demir, Kocaeli, 2003.

English for Maritime Studies, T.N Blakey, Prentice Hall, 2001.

Standart Maritime Navigational Vocabulary, M. Baş, B.Tozar, 2000.

IMO Model Course Maritime English, 2000.

760-2021 Seyir Bilgisi II

1 1 2

Ders İçeriği:

4) UYGULAMALI HARİTA ÇALIŞMASI

- Rota çalışması ve seyir planı hazırlanması.
- Kıyı seyri (kılavuz seyri)
- Fixsiz emniyetli seyir yöntemleri.
- Denizde ve kıyılarda bulunan seyir yardımcıları ve kullanımları. Telsiz seyir yardımcıları.
- Sembol ve kısaltmaların tanıtılması.
- Harita üzerinde kıyı seyri uygulamalarının yapılması.

- Fenerler ve sis işaretleri. Fener kitaplarının kullanılması.
- Şamandıraların tanınması, karakteristikleri.
- Derinlik.
- Kerteriz çalışması.
- Parakete seyri ve mevki koyma yöntemleri. Mevki koyma sıklıkları.
- Rota çizmek.
- Akıntı seyri. Akıntının set ve driftinin bulunması. Tahmini mevkii hesabı (EP).
- Med-cezir akıntıları. Akıntı önleme rotasının bulunması. Akıntı atlasları ve akıntı cetvellerinin gösterilmesi.

IALA şamandıralama sisteminin kardinal ve Lateral şamandıraların tanıtılması.

Seyirle ilgili yayınların (notik yayınlar) tanıtılması, tüm notik neşriyattan örneklerin gösterilmesi, kullanım yerlerinin ve amacının açıklanarak kullanımlarının tarif edilmesi.

5) GÜVENLİ VARDİYA TUTULMASI

- Köprü üstü organizasyonu
- Zabitlerin sorumlulukları ve görev dağılımı
- Göreve uygunluk
- Güverte vardiyası
- Liman vardiyası
- Demir vardiyası
- Lumbarağzı vardiyası
- Seyir vardiyası
- Seyir planlama, hazırlanma dokümanları
- Seyir vardiyası değişiminde dikkat edilecek hususlar
- Seyir süresince yapılacak sistem kontrolleri
- Kısıtlı şartlarda seyir
- Kıyı ve dar sularda seyir
- Limana giriş hazırlığı

6) GEMİ RAPORLAMA SİSTEMLERİ

7) GEMİ TRAFİK HİZMETLERİNE UYGUN RAPORLAMA

8) KÖPRÜÜSTÜ KAYNAK YÖNETİMİ (BRM)

- a) Köprü üstü Kaynak Yönetimi prensipleri
- b) Kaynakların tanımı, İnsan ve aygıtların etkin kullanılması
- c) Kaynakların tahsis edilmesi, görevlendirilmesi ve önceliklendirilmesi
- d) Etkin iletişimin sağlanması
- e) Teyit edicilik ve liderlik
- f) Durumsal farkındalığın oluşturulması ve korunması, ekip deneyiminin göz önünde bulundurulması
- g) Her türlü duruma karşı hazırlıklı olma

9) DENİZ ÇEVRESİNİN KORUNMASI

Kaynak Kitap:

American Practical Navigator, Bowditch, 1995.

Admiralty Marine Navigation, Admiralty Books Vol :1,2.

Dutton's Navigation and Piloting, Maloney.

Seyir 1,2,3, Güven Tuncer, 1998.

IMO Model Kurs 7.03 Modül 1.

Ders Araçları:

Sekstant, açı ölçer, paralel cetvel, pergel, hesap makinesi, kerteriz ölçerler, manyetik pusula, seyir cetvelleri, almanak, seyir haritaları, farklı projeksiyon teknikleriyle yapılmış haritalar, (Mercator, Gnomonic, Lambert), seyir eğitim haritaları, plotlama kağıdı, harita katalogları, denizcilere ilanlar, doğal sapma çizelgeleri, fener kitapları, akıntı kitapları, akıntı atlasları, pilot kitapları, yıldız bulucu, IALA şamandıra sistemi, mesafe cetvelleri, radyo işaretleri cetveli, gemi jurnali, altitude ve azimuth cetvelleri, SHOD ve BA notik yayınlar katalogu, sembol ve kısaltmalar kitabı, harita masası.

Ders İçeriği:

Geometri, alan ve hacim hesapları, trigonometri, küresel trigonometri, vektörler, determinantlar, matrisler, elips ve hiperbol, limit, srekliлик, türev, maksimum-minimum problemleri, integral.

Kaynak Kitap:

Logarithmic and Trigonometric Tables, United States Naval Institute.

Yüksek Matematik, A. Karadaniz, ağlayan Kitabevi, İstanbul, 2002.

Calculus and Analytic Geometry, G.B Thomas, R.L. Finney, Addison Wesley, 2000.

Ders İçeriği:

3 Mart 1924 yasaları ve laikleşme. Eğitim ve kültür alanındaki yenilikler. Toplumsal alanda düzenlemeler. Ekonomik alanda gelişmeler. Diğer ekonomik gelişmeler. Hukuk alanındaki gelişmeler. Cumhuriyet döneminde dış siyaset. II. Dünya Savaşı ve sonrasında Türkiye. Türkiye’de demokrasi. Soğuk savaş dönemi ve Türkiye. Kemalizm (Atatrklk). Atatürk ilkeleri (I). Atatürk ilkeleri (II). Atatrklğn bugünü ve Türkiye’nin bugünkü sorunları.

Kaynak Kitap:**Ders İçeriği:**

Dil yanlışları. Anlatım bozuklukları. Yazılı anlatım. Konu, amaç, içerik, düşünsel düzen, yazı planı, paragraf oluşturma. Anlatım biçimleri. Düşünceyi geliştirme yolları. Anlatı türleri. zgemiş. Yaşam yks. zyaşam yks. Mektup, deneme, makale, fıkra. zet ıkarma. Not alma. Sözlü anlatım. Ses eğitimi. Doğru tonlama. Türkçenin seslerinin doğru ıkarılışı. Söyleyiş kusurlarını düzeltme. Vurgu. Durak. Ulama. Etkili konuşma. Etkili konuşma nasıl yapılır. İyi konuşmacının nitelikleri. Beden dili. Sınıf içi uygulamalar. Sözlü anlatım türleri: seminer, panel, konferans, münazara.

Kaynak Kitap:**Ders İçeriği:**

Be past: Was, were – there was, there were, Talking about weather conditions-days of the week, months and seasons of the year-ordinal numbers, prepositions of time, The simple past tense: positive statements-regular and irregular verbs. The simple past tense: wh-questions-Conjunctions: but, and, so, because), The simple future tense: Positive statements, negative statements, questions, Be going to: positive and negative statements-questions, “will” versus “ going to”, future plans, Modal verbs: can, could, may, must, needn’t, shall, will, Adjectives and adverbs-formation of adverbs, The present perfect tense: positive and negative statements, The present perfect tense: yes-no questions-wh-questions, time adverbs, the past continuous tense: Positives, negatives and questions, general

Kaynak Kitap:

III. YARIYIL

760-3020 Denizde Güvenlik I

1 2 2

Ders İçeriği:

PERSONEL EMNİYETİ VE SOSYAL SORUMLULUK

1) ACİL DURUM YÖNTEMLERİNE UYULMASI

Meydana gelebilecek acil durum tipleri

Çatışma

Yangın

Batma

Acil durumlara cevap vermek için gemideki beklenmedik durum planları ve bilinmesi.

Acil durum işaretleri

Role listelerindeki acil durum sinyalleri ve özel görevler için atanmış mürettebat,

Role mevkileri (toplanma istasyonları).

Kişisel güvenlik teçhizatının doğru kullanımı.

Yangın, çatışma, batma ve gemiye su girmesi dahil muhtemel acil durumların tespitinde yapılması gerekenler.

Acil durum alarm sinyalleri duyulduğunda yapılması gerekenler.

Eğitim ve talimlerin önemi.

Kaçış yolları. Dahili haberleşme ve alarm sistemleri.

2) DENİZ ÇEVRESİNDE KİRLİLİĞİ ÖNLEMEK İÇİN ALINACAK TEDBİRLER

Deniz çevresinin normal operasyondan kaynaklanan veya kaza sonucu kirlenmesinin etkileri.

Temel çevre koruma usulleri.

Deniz çevresinin karmaşıklığı ve çeşitliliği hakkında temel bilgiler

3) EMNİYETLİ UYGULAMALARININ GÖZETİLMESİ

Her zaman emniyetli çalışma uygulamalarına bağlı kalmanın önemi. Emniyetli uygulamaların gözetilmesi,

Gemide muhtemel tehlikelere karşı korunmak için sağlanan koruyucu teçhizat.

Kapalı alanlara girmeden önce alınması gereken önlemler.

Kazaların önlenmesi ve iş sağlığına ilişkin uluslararası önlemlerin tanıtımı.

4) GEMİDE ETKİLİ İLETİŞİME KATKIDA BULUNULMASI

Gemideki kişiler ve ekipler arasında etkili iletişim ilkeleri

İletişime yönelik engeller hakkında bilgiler

Etkili iletişim kurma ve koruma becerisi

Emirleri anlama becerisi ve gemiye ilişkin görevler için diğerleriyle iletişim.

5) GEMİDE ETKİLİ İNSAN İLİŞKİLERİNE KATKIDA BULUNULMASI

Gemide insan ilişkileri ve iyi çalışma ilişkilerini sürdürmenin önemi.

Uyuşmazlığın çözülmesi dahil olmak üzere temel ekip çalışması ilkeleri ve uygulamaları

Sosyal sorumluluklar. Çalışma koşulları; kişisel haklar ve yükümlülükler

Uyuşturucu ve alkol kullanımının tehlikeleri.

6) YORGUNLUĞU KONTROL ETMEK VE YORGUNLUĞUN ANLAŞILMASI

Gerekli dinlemeyi sağlamanın önemi.

Uyku, programlar ve günlük tempounun yorgunluk üzerindeki etkileri.

Fiziksel stres kaynaklarının gemi adamlarının üzerindeki etkileri.

Gemi içinde ve dışında çevre streslerinin etkileri ve bunların gemiadamları üzerine tesirleri

Program değişikliklerinin gemiadamlarının yorgunluğu üzerindeki etkileri

CİNSEL TACİZ, ZORBALIK VE CİNSEL SALDIRI DÂHİL OLMAK ÜZERE ŞİDDET VE TACİZİN ÖNLENMESİ VE MÜDAHALE EDİLMESİNE KATKIDA BULUNULMASI

1) Şiddet ve tacizin önlenmesi bilgileri:

- Cinsel taciz, zorbalık ve cinsel saldırı ile sürekli zarar zinciri kavramları da dahil olmak üzere şiddet ve taciz hakkında temel bilgi ve anlayış

- Mağdurlar, failler, üçüncü kişiler ve paydaşlar üzerindeki etkileri ile emniyet, sağlık ve refah üzerindeki olumsuz yansımalar dahil olmak üzere şiddet ve taciz hakkında temel bilgi ve anlayış

- Gücün kötüye kullanılması, ayrımcılık, stres, yalnızlık, yorgunluk, uyuşturucu veya alkol kullanımının cinsel taciz, zorbalık ve cinsel saldırı dâhil olmak üzere şiddet ve taciz üzerindeki etkisini anlama becerisi

2) Şiddet ve tacize müdahale bilgileri:

- Cinsel taciz, zorbalık ve cinsel saldırı dâhil olmak üzere şiddet ve taciz kavramlarını tanıma ve ayırt etme becerisi
- Cinsel taciz, zorbalık ve cinsel saldırı dahil olmak üzere şiddet ve taciz kavramlarına müdahale etme ve raporlama hakkında temel bilgiler
- Travma odaklı müdahale hakkında temel bilgiler ve kişinin mağdura, üçüncü kişilere ve kendisine uygun desteği sağlayabilme becerisi.

YANGIN ÖNLEME VE YANGINLA MÜCADELE TEMEL EĞİTİMİ

1)YANGIN RİSKİNİ ASGARİYE İNDİRME VE YANGINLARA MÜDAHALE ETMEK İÇİN HAZIR OLMA DURUMU

- Gemide yangınla mücadele organizasyonu.
- Yangınla mücadele araçları, Yangınla mücadele cihazlarının yerleri.
- Acil durum kaçış yollarının yerleri
- Yangın ve patlamanın elemanları (yangın üçgeni).
- Tutuşma türleri ve kaynakları.
- Yanıcı maddeler, yangın tehlikeleri ve yangının yayılması.
- Yangına karşı sürekli dikkat ve uyanıklık gereksinimi.
- Sürekli tedbirli ve dikkatli olma gereksinimi. Gemide yangına karşı yapılması gerekenler.
- Yangın ve duman araştırma ve otomatik alarma sistemleri.
- Yangının sınıflandırılması ve kullanılması uygun yangın söndürücü maddeler.

2)YANGINLA MÜCADELE VE SÖNDÜRME

- Yangınla mücadele teçhizatı ve gemideki yeri.
- Sabit donanımlar ve kullanılmaları
- İtfaiyeci donanımları ve kullanılmaları
- Kişisel teçhizat ve kullanılmaları
- Yangınla mücadele araçları, teçhizatları ve kullanılmaları.
- Yangınla mücadele yöntemleri ve uygulanması.
- Yangınla mücadele ajanları ve kullanılması.
- Yangınla mücadele ve etkin kurtarma için solunum cihazlarının kullanılması.

GÜVENLİK TANITIM EĞİTİMİ MÜFREDATI

1. Gemi görevlerine atanmadan önce, yolcuların dışında ISPS Koduna tabi bir gemide çalışacak tüm personel Kod B –VI'da tanımlanan tanıma eğitimini almak zorundadır
 - a. Bir korsan veya silahlı soygun tehdidi veya saldırısını da içeren bir güvenlik ihlalini rapor etme
 - b. Bir güvenlik ihlali ile karşılaşıldığında takip edilecek yöntemleri bilmek ve,
 - c. Güvenlikle ilgili acil ve olası yöntemlerde yer almak
2. Seferdeki bir gemide güvenlikle ilgili konularda görev verilmiş gemiadamları veya gemiadamı olarak tanımlananlar görevlerine başlamadan önce Kod B-VI'daki rehberde yer alan görev ve sorumlulukları kapsayacak şekilde güvenlikle ilgili tanıma eğitimini almak zorundadır
3. Tanıtım eğitimini gemi güvenlik zabiti veya eşdeğer nitelikte bir personel tarafından verilmelidir.

GÜVENLİK FARKINDALIK EĞİTİMİ MÜFREDATI

1) ARTIRILMIŞ FARKINDALIK İLE DENİZDE GÜVENLİĞİN GELİŞTİRİLMESİNE KATKIDA BULUNMA

- a) Deniz haydutluğu ve silahlı soygun ile ilgili olabilecek elemanlar dahil olmak üzere denizcilik ile ilgili güvenlik terimleri ve tanımları hakkında temel bilgi
- b) Uluslararası denizcilik güvenliği politikaları ve Devletlerin, şirketlerin ve kişilerin sorumlulukları hakkında temel bilgi
- c) Denizcilik güvenlik seviyeleri ve gemide ve liman tesislerinde uygulanan güvenlik önlemleri ve usullerine etkileri hakkında temel bilgi
- d) Güvenlik raporlama usulleri hakkında temel bilgi sahibi olma
- e) Güvenlikle ilgili ihtimaliyet durum planları hakkında temel bilgi sahibi olma

2) GÜVENLİK TEHDİTLERİNİ TANIMA

- a) Güvenlik önlemlerini bertaraf etmek için kullanılan teknikler hakkında temel bilgi

- b) Deniz haydutluğu ve silahlı soygun ile ilgili olabilecek unsurlar dahil potansiyel güvenlik tehditlerini tanımayı sağlayacak temel bilgi
- c) Silah, tehlikeli maddeler ve cihazları tanımayı sağlayacak temel bilgi
- d) Silah, tehlikeli maddeler ve cihazların yaratabilecekleri zararlar hakkında farkındalığa sahip olmak
- e) Güvenlikle ilgili bilgileri ve güvenlikle ilgili iletişimi yönetebilecek temel bilgi
- 3) GÜVENLİK KONUSUNDA FARKINDALIĞI VE TEYAKKUZDA OLMAYI SAĞLAYACAK YÖNTEMLERİ VE BU YÖNTEMLERE NEDEN İHTİYAÇ DUYULDUĞUNU ANLAMA

Deniz haydutluğuna ve silahlı soyguna karşı olanlar dahil olmak üzere ilgili sözleşmeler, kodlar ve IMO genelgeleri kapsamında yürütülen eğitim, talim ve egzersiz gereksinimleri hakkında temel bilgi

Kaynak Kitap:

SOLAS.

IMO Model Kurs 1.19 Kişisel Canlı Kalama Teknikleri.

IMO Model Kurs 1.20 Yangın Önleme ve Yangınla Mücadele.

IMO Model Kurs 7.03 Modül.

STCW.

Denizde Canlı Kalabilme, Ercüment Şahin.

Ticaret Gemilerinde Olağanüstü Haller, Güven Tunçer.

Ders Araçları:

Solunum aygıtları, yangın tablası, basınçlı su üreten yangın devresi, yangın hortumları, foam aplikatörü, yangın için gerekli akaryakıt ve katı yakıtlar, araştırma ve kurtarma için manken, 65 mm Ø yangın hortumu, 38 mm Ø yangın hortumu, kaplin, çok amaçlı yangın nozulu, mekanik karıştırıcı, yüksek genişlemeli köpük üretici, sulu minimaks, CO₂ minimaks, köpüklü minimaks, tozlu minimaks, yangın elbisesi, solunum aygıtı, duman üretici, duş, sedye, ilkyardım seti, oksijen maskeli kurtarma takımı, yangın baltası, kancalı güvenlik halatı, yangın merkezi, konteyner ve çalışır vaziyette yangın teçhizatı, kompresör, eğitim filmleri, halat fırlatma roketi, el inceleri, paraşütlü işaret fişekleri, duman üreticiler, el maytapları, role talimleri için rehber, can salı, ısı korumalı tulum, dalış giysisi, can yelekleri, can simitleri, şişirme can salı, can filikası, can filikası malzemeleri, EPIRP, SART, helikopter kurtarma sapanı, can kurtarma araçları merkezi, can kurtarma araçları platformu. İlkyardım merkezi/revir, ilkyardım malzemeleri, gemi revirinde bulunan araç gereçler, kırıklara ilk müdahalede kullanılan malzemeler, pansuman için gerekli malzeme ve çeşitli bandajlar, yapay solunum için manken, sedye, tıbbi yardım isteme yöntemlerini gösterir uluslararası haberleşme kitabı, vücut yapısını gösteren şemalar.

760-3021 Gemi Sörvey ve Denetim İlkeleri

3 0 3

Ders İçeriği:

Klas kuruluşunun tarihi, tanımı, amacı ve görevleri. Türk Loydu hakkında genel bilgi, kuruluşu, tarihçesi. Klas kuruluşlarının yapısı, çeşitleri, işleyiş tarzı ve gemiler üzerindeki etkileri. Klaslamada kullanılan ana ve ek klaslama işaretleri. Gemilerin, teknelerinin ve makinelerinin sınıflandırılması. Klaslamanın kapsamı, esasları. Klasın geçerli olması için gerekli olan ön şartlar, onarımlar ve değişimler. Klasın askıya alınması. Geçici olarak servisten çıkarılmış gemiler. Sörveyler ve genel kontroller. Klasın korunması için yapılan sörveyler. Bayrak devleti yönetmeliklerine uygun olarak yapılan sörveyler. Özel gemilerin özel kurallarla klaslanması. Klasın son bulması. Muayene ve denetlemeye ilişkin Uluslararası Denizcilik Örgütü (IMO) mukaveleleri ve yönetmelikleri. SOLAS, MARPOL, STCW mukaveleleri. Bayrak devleti uygulamaları ve sorumlulukları. Geminin kanunen denetlenmesi ve gemi sertifikaları. Liman devleti kontrolü ve diğer gemi ve yük denetlemeleri.

Kaynak Kitap:

Klaslama ve Surveyler, Türk Loydu, 2003.

Tekne ve yapısal surveyler.

IMO Model Kurs 3.07.

760-3002 Gemi Acente İşletmeciliği

2 1 3

Ders İçeriği:

Acenteciliğin tanımı, organizasyon yapıları, geçmişi ve günümüzdeki konumu. Deniz acentesi çeşitleri. Deniz acentelerinin görev ve sorumlulukları. Gemilere verilen hizmetler. Acentecilik hizmet tarifelerinin belirlenmesi. Acente kontratları. Acente-armatör ilişkileri. Düzenli hat acenteliği. Acentelikte ve gemi

broker operasyonlarında dokümantasyon ve konşimento işlemleri. Acente ve forwarder operasyonlarında EDI uygulamaları. Gemilerin limanda bağlanmaları ve diğer limanlardaki faaliyetlerindeki ihtiyaçları, ihtiyaçlarının yerine getirilmesine ilişkin esaslar. Türk ve yabancı bayraklı gemilerde yapılan acentecilik. Acentecilik mevzuatı, dokümantasyon ve sınıflandırılması. Gemi sertifikaları ve kullanıldığı yerler. Gemi ihbarları. Operasyonlara uygun kargo dokümanlarının sınıflandırılması. Proforma. Gemi cinslerine ait yük evrakları. Operasyon. Evraklarda zamanlama pozisyonları. Gemi geliş ve gidiş kontrolü operasyonları. Pilotaj ve römorkaj hizmetleri. Avrupa Birliği'nde kılavuzluk hizmetleri. Boğazlar ve rapor sistemi.

Kaynak Kitap:

Deniz Ticareti, Refik Akdoğan.

Gemi İşletme Deniz Sigortaları ve Haberleşme, Y. Nejat İncediken.

Deniz Acenteciliği, Reşat Deniz.

760-3017 Girişimcilik	2 2 3
------------------------------	--------------

Ders İçeriği:

Girişimcilik ile ilgili Kavramlar; Girişimciliğin Önemi ve Gelişimi; Girişimcilerde ki Özellikler; Girişimcilikte Motivasyon; Girişimcilikte Yaratıcılık ve Yenilikçilik; Girişimcilikte İş Fikirleri; İş Planı Hazırlama; İş Planı İçinde Yönetim, Pazarlama, Finans ve Üretim Planları; Girişimcilik Öyküleri. İşletme kuruluş süreci, başarılı girişimci örnekleri, yeni iş fikirleri oluşturma ve iş planı yazma.

Amaç: Bu ders, öğrencilere işletme kurma sürecini öğretmeyi, yeni iş fikirlerini tartışmayı, iş planı yazabilme becerisini kazandırmayı amaçlamaktadır. Aynı zamanda, öğrencileri girişimcilik ile ilgili teorik konularda bilgilendirmek ve yardım alabilecekleri kurum ve kuruluşları tanıtarak konuyla ilgili motivasyonlarını artırmak da hedeflenmektedir.

Kaynak Kitap:

KOSGEB Uygulamalı girişimcilik eğitimi notları ve dökümanları.

760-3018 Liman İşletme Yönetimi	2 0 2
--	--------------

Ders İçeriği:

Limanların yönetimi ve işletme şekilleri. Limana giriş taleplerinin yapılması ve talepte bulunan gemilerin boy, draft, yük, ambar yapıları dikkate alınarak yükleme ve boşaltma planlaması yapılması. Her gemi için her güvenli da çalışacak makine işçi postaları ve diğer personelin planlanması. Terminallerde depolama ve karşılık postalarının, makine ve ekipmanların, araçlar dahil tüm donanımının vardiya bazında planlanması, yapılan planlarda dinamik etkiler ve revizyonların gerçekleştirilmesi usulleri.

Deniz hizmetleri. Plotaj ve ücretlendirilmesi. Römorkaj ve ücretlendirilmesi. Katı ve sıvı atık hizmetleri, diğer hizmetler. Limanlarda haberleşme sistemi. Limanların bakım/onarımı, genel güvenlik organizasyonu ve yönetimi. Genel kargo hizmetleri. Saha hizmetleri. Rihtım hizmetleri. Yolcu işlem ve ferry boat hizmetleri. Dökme katı ve dökme sıvı hizmetleri, ücretlendirilmesi. Konteyner hizmetleri ve ücretlendirilmesi. Konteyner elleçleme ve beyan düzeltme. Taşıyıcı sağlanması. Lashing gibi muhtelif hizmetler.

Kaynak Kitap:

Liman İdaresi ve İşletmesi Fikret Altınçubuk.

Deniz Ticaret Hukuku, R. Kender, E. Çetingil, Filiz Kitabevi, İstanbul, 1984.

760-3014 Dış Ticaret İşlemleri ve Uygulamaları	2 0 2
---	--------------

Ders İçeriği:

Dış ticaret,ithalat ve ihracatın tanımı, dış ticaret açığı, dış ticaret fazlası terimlerinin açıklanması, ihracat ve ithalat işlemleri, ihracatta pazarlama, uluslar arası ekonomik ve ticari örgütler, dış ticarete engeller,dış ticarete teslim şekilleri,dış ticarete ödeme şekilleri, dış ticarete rejimler,kullanılan belgeler, kur ve döviz yönetimi, serbest bölgeler ve ülke ekonomisindeki yeri ve ödemi ile bu bölgelerin ülke ekonomisine ve dış ticaretin gelişmesine sağladığı katkılar, bu bölgelerin avantajları,işleyiş biçimi ile serbest bölge mevzuatı, AB-Türkiye Gümrük birliği anlaşması,ihracata yönelik Devlet yardımları,dahilde işleme rejimi ve ayrıca

Vergi Resim Haraç İstisnası ve KDV istisnası.

Kaynak Kitap:

Yaser GÜRSOY "Dış Ticaret İşlemleri Yönetimi" 2009, Ekin Yayınevi
Osman Barbaros KEMER "Dış Ticaret Teknikleri" 2005 Alfa Basım Yayın

760-3007 Deniz Meteorolojisi

2 0 2

Ders İçeriği:

- 1) METEOROLOJİ AYGITLARI VE KULLANILMALARI
- 2) BAROMETRE VE TERMOMETRE.
- 3) METEOROLOJİNİN ELEMANLARI.
 - Rüzgâr.
 - Isı
 - Atmosfer, yapısı ve fiziksel özellikleri.
 - Atmosfer basıncı.
 - Bulut ve yağış.
- 4) CEPHE SİSTEMLERİ.
 - Okyanus üstündeki rüzgâr ve basınç sistemleri.
 - Alçak basınç bölgelerinin yapısı.
 - Siklon/Antisiklonlar ve diğer basınç sistemleri.
 - Denizcilik için hava durumu hizmetleri.
- 5) HAVA GÖZLEMLERİNİN KAYIT VE RAPOR EDİLMESİ. HAVA TAHMİNİ.
- 6) RÜZGARLAR VE RÜZGAR YÖNLERİ
- 7) RÜZGÂR KUVVETİ(BOFOR) ÇİZELGESİ
- 8) SİNOPTİK HARİTA VE SEMBOLLERİ
Gemide kullanılan meteoroloji cihazlarından elde edilen bilgileri kullanma ve yorumlama becerisi.

Kaynak Kitap:

Deniz Meteorolojisi, Ayşe Yılmaz, Süreyya Öney, İTÜ Yayınları.
IMO Model Kurs 7.03 Modül 5.

Ders Araçları:

Bulut biçimleri gösteren panolar, U.S. pilot çizelgeleri, B.A. radyo işaretleri cetveli, meteoroloji kodları, termometre, higrometre, barometre, faksimile alıcısı, NAVTEKS.

760-3008 Gemi Makineleri Bilgisi

1 1 2

Ders İçeriği:

- 1) GEZİ VE SPOR TEKNELERİNDE KULLANILAN BENZİN VE DİZEL MOTORLARIN GENEL TANITIMI.
 - Dizel ve benzinli motor çevrimleri.
 - Gemi makineleri: Yatlarda pervane ve pervane şaftı, köprüüstü kontrol sistemleri.
 - Ana makine yardımcı sistemleri: Yardımcı kazanlar, pompalar ve pompalama sistemleri, dümen donanımları,
 - Yakıt sistemleri
 - Soğutma sistemleri
 - Hava giriş ve çıkış sistemleri
 - Yağlama sistemleri
 - Şanzıman ve Makine kumanda sistemleri
- 2) ELEKTRİKLİ İRGATLAR
- 3) YAKIT, YAĞ, SU VE PİS SU TANKLARI
- 4) DUŞ, WC SİSTEMLERİ
- 5) POMPALAR VE POMPALAMA SİSTEMLERİ
- 6) KLİMA SİSTEMLERİ
- 7) SU YAPICILAR VE HİDROFOR SİSTEMLERİ
- 8) TEMEL ELEKTRİK VE TEKNE ELEKTRİĞİ
- 9) ONARIM VE TEKNİK BAKIMLAR

Ders Araçları:

Gemi Makineleri Laboratuvarı donanımı, iki zamanlı, dört zamanlı motorlar, geyçler, kaver, şaftlar, pompalar, piston kolları, yatakları, govarnörler, hidrolik sistemler.

760-3019 Denizde Haberleşme

2 1 3

Ders İçeriği:

Görsel ve işitsel haberleşme yöntemleri.
Uluslararası standart İngilizce haberleşme kalıplarının kullanımı (SMCP)
Uluslararası işaret kod kitabının kullanılması.
Deniz haberleşmesinin tanımı ve kısa mesafe deniz haberleşmesinde kullanılan sistemler ve frekansları ile ilgili kavramlar.
VHF telefon ve DSC sistemlerinin rutin haberleşmede kullanımı. DSC kullanım prosedürleri.
Tehlike, Acelececik ve Emniyet Haberleşmesi ve Prosedürleri.
Haberleşme sistemlerinin Tehlike emniyet haberleşmesinde kullanımı. GMDSS tehlike haberleşmesi prosedürleri. Epirbler. NAVTEX ve safety net tanıtılması. SART ve kullanımı.
Radyo, telefon prosedürleri ve VHF haberleşmesi.
GMDSS telsiz operatör yeterlilikleri ve sınav yönetmeliği.
Tahditli telsiz operatör yeterliliği eğitim müfredatı.
Haberleşme kavramları.
Telsiz sistemlerinin deniz haberleşmesinde kullanımı.
Deniz frekans bantları. Frekans karakteristikleri.
Emisyon tipleri. GMDSS sistemi. Deniz mobil araçları konsepti ve GMDSS nöbet devreleri.
GMDSS jurnali. GMDSS rutin haberleşme prosedürleri.
Sefer bölgelerine göre cihaz bulundurma gereklilikleri.
Bakım- tutum gereklilikleri. Periyodik test ve kontroller.
Inmarsat sistemi ve işletim prosedürleri.
Antenler, alternatörler ve güç kaynakları.

Kaynak Kitap:

Model Course 1.26, Restricted Operators Certificate For the Global Maritime Distress Safety System, Course and Compendium, 2004.
GMDSS Telsiz Operatör Yeterlilikleri ve Sınav Yönetmeliği.
Admiralty List of Radio Signals Vol 5 (GMDSS).
GMDSS, Tayfun Acarer.
GMDSS ve Kısa Mesafe VHF DSC İletişimleri, Yakup Korkmaz.
Uluslararası İşaret Kod Kitabı, SHOD Başkanlığı Yayını.

Ders Araçları:

GMDSS donanımı ya da simülatörü, VHF, DSC, MF/HF DSC, INM C, NAVTEX, EPIRB, SART, PORT, VHF, Telex unit, işaret sancakları, Mors terminali, maniple tahrikli lamba, işaret flama ve sancakları, uluslararası işaret kod kitabı.

IV. YARIYIL

760-4017 Denizde Güvenlik II

1 2 2

Ders İçeriği:

CAN-KURTARMA ARAÇLARINI KULLANMA YETERLİĞİ EĞİTİMİ

1) DENİZE İNDİRME SIRASINDA VE SONRASINDA CAN SALLARI VEYA CANKURTARMA FİLİKALARINDA SORUMLULUK

- Can salları ve cankurtarma filikalarının; yapısı, donanımları, teçhizatı, özellikleri ve imkânları
- Can salları ve cankurtarma filikalarını denize indirmek için kullanılan sistemler
- Dalgalı bir denizde can sallarını ve cankurtarma filikalarını indirme yöntemleri
- Can salları ve cankurtarma filikalarının gemiye alınma metotları

- e. Gemi terk edildikten sonra yapılacak işlemler
- f. Yüklü halde serbest bırakma sistemlerinin kullanımına ilişkin tehlikeler
- g. Bakım ve tutum yöntemleri

2) CANKURTARMA FİLİKALARININ MOTORUNUN ÇALIŞTIRILMASI

Cankurtarma filikalarının motorunu ilk hareket (başlatma) ve çalıştırma yöntemleri

3) GEMİ TERK EDİLDİKTEN SONRA HAYATTA KALANLARIN (KAZAZEDELERİN), CAN SALLARI VE CANKURTARMA FİLİKALARININ YÖNETİLMESİ

- a) Sert havalarda can sallar ve cankurtarma filikalarını kontrolü
- b) Parıma (Prüva halatı), deniz demiri ve diğer ekipmanların kullanılması
- c) Can sallar ve cankurtarma filikalarında yiyecek ve su paylaşımı
- d) Can sallar ve cankurtarma filikalarının yerinin tespit edilmeleri için yapılması gereken hareketler
- e) Helikopterle kurtarma metodu
- f) Hipotermi etkileri ve ondan korunma
- g) Dalış kıyafetleri ve ısı koruyucu yardımcı elemanlar, koruyucu örtüler ve kıyafetlerin kullanımı
- h) Can filikalarını çekip götürmek ve denizdeki kazazede ve kişileri kurtarmak için kurtarma botları ve motorlu can sallarının kullanılması
- i) Can sallar ve cankurtarma filikalarının teknesinin karaya çıkartılması

4) İLETİŞİM VE İŞARET CİHAZLARI/FİŞEKLERİ DAHİL OLMAK ÜZERE YER TESPİT (KONUM) CİHAZLARININ KULLANILMASI

- a) Uydu EPIRB'ler ve SART'lar.
- b) Can sallar ve cankurtarma filikalarında bulunan telsiz araçları ve kullanılmaları
- c) Payroteknik tehlike işaretleri ve kullanılmaları

5) HAYATTA KALANLARA (KAZAZEDELERE) İLK YARDIM UYGULANMASI

- a) İlk yardım kiti ve canlandırma (hayata döndürme) tekniklerinin kullanılması
- b) Kanama ve şokun kontrol edilmesi
- c) Yaralıların yönetimi

DENİZDE KİŞİSEL CANLI KALMA TEKNİKLERİ EĞİTİMİ

1) GEMİNİN TERK EDİLMESİ DURUMUNDA DENİZDE HAYATTA KALMA

- Meydana gelebilecek acil durum tipleri
- Acil durumlar. Çatışma, yangın, batma gibi oluşabilen acil durum türleri.
- Gemilerde bulunan can kurtarma araçlarının türleri. Can kurtarma araçları ve kurtarma botları.
- Can sallar ve cankurtarma filikalarında bulunan donanımlar
- Kişisel can kurtarma araçları, yerleri ve kullanımı.
- Denizde kişisel canlı kalma ile ilgili ilkeler.
- Eğitim ve talimlerin önemi.
- Kişisel koruyucu giysi, teçhizat ve kullanımı.
- Herhangi bir acil durumda hazır olmanın gerekliliği.
- Can kurtarma araçlarının istasyonlarına (gemiye terk toplanma yerleri) ayrıldığında yapılması gerekenler.
- Gemiye terk etmek gerektiğinde yapılması gerekenler. Hareket tarzları.
- Suyun içindeyken yapılması gerekenler. Hareket tarzları.
- Bir can kurtarma teknesindeyken yapılması gerekenler. Hareket tarzları.
- Kazazedeler-hayatta kalanlar için başlıca tehlikeler.
- Helikopter yardımı.
- Acil durum telsiz donanımı.
- Arama ve Kurtarma (IMO Merchant ship research and rescue manual (MERSAR)), Ticaret gemilerinin arama ve kurtarma el kitabı içeriğinin bilinmesi.

BELİRLENMİŞ GÜVENLİK GÖREVLERİ EĞİTİMİ MÜFREDATI

1) GEMİ GÜVENLİK PLANI ALTINDA BELİRLENEN ŞARTLARI OLUŞTURMA

- a) Deniz haydutluğu ve silahlı soygun ile ilgili olabilecek elemanlar dahil olmak üzere denizcilik ile ilgili güvenlik terimleri ve tanımları hakkında bilgi sahibi olma
- b) Uluslararası denizcilik güvenlik politikası, Deniz Haydutluğu ve silahlı soygunla ilgili olabilecek elemanlar dahil olmak üzere Devletlerin, şirketlerin ve şahısların sorumlulukları hakkında bilgi sahibi olmak

- c) Denizcilik güvenlik seviyeleri ve gemide ve liman tesislerinde uygulanan güvenlik önlemleri usullerine etkileri hakkında bilgi sahibi olma
- d) Güvenlik raporlama usulleri hakkında bilgi sahibi olma
- e) Deniz haydutluğu ve silahlı soygun ile ilgili olması muhtemel konular dahil olmak üzere ilgili sözleşmeler, kodlar ve IMO genelgeleri kapsamında yürütülen talim ve egzersiz gereksinimlere yönelik usuller hakkında bilgi sahibi olma
- f) Gemi güvenlik planında belirtilen güvenlik faaliyetlerinin kontrol edilmeleri ve izlenmeleri ve teftiş ve sörveylerin yürütülmesine ilişkin usuller hakkında bilgi sahibi olma
- g) Kritik öneme sahip gemi/liman arayüzü operasyonlarına yönelik uygulamalar ve ayrıca Deniz haydutluğu ve silahlı soygun ile ilgili olabilecek elemanlar dahil olmak üzere güvenlikle ilgili beklenmedik durum planları ve
- h) Güvenliği tehdit eden konulara veya güvenlik ihlallerine karşı cevap verme hakkında bilgi sahibi olma

2) GÜVENLİK RİSKLERİNİ VE TEHDİTLERİNİ TANIMA

- a) Güvenlik Beyannamesi dahil olmak üzere güvenlik belgeleri hakkında bilgi sahibi olma
- b) Deniz haydutları ve silahlı soyguncular tarafından kullanılanlar dahil olmak üzere alınan güvenlik önlemlerini alt etmek için kullanılan teknikler hakkında bilgi sahibi olma
- c) Potansiyel güvenlik tehditlerini tanımayla imkan veren bilgi sahibi olma
- d) Silah, tehlikeli maddeler ve cihazları tanımayı sağlayacak yeterli bilgiye ve yaratabilecekleri zararlar hakkında farkındalığa sahip olmak
- e) Uygun olduğunda toplulukları yönetebilecek ve kontrol edebilecek teknikler hakkında bilgi sahibi olma
- f) Güvenlikle ilgili bilgileri ve güvenlikle ilgili iletişimi yönetebilecek bilgiye sahip olma
- g) Fiziksel aramalara ve yapılan işten alı koymayan teftişlere yönelik yöntemler hakkında bilgi sahibi olma

3) GEMİNİN DÜZENLİ GÜVENLİK TEFTİŞLERİNİ YÜRÜTME

- a) Kısıtlı erişime açık alanların izlenmesine yönelik bilgi sahibi olma
- b) Gemiye ve gemide bulunan kısıtlı erişim alanlarına girişin kontrol edilmesi hakkında bilgi sahibi olma
- c) Güverte alanlarının ve gemiyi çevreleyen alanları etkin şekilde izlenmesine yönelik yöntemler hakkında bilgi sahibi olma
- d) Kargo ve gemi malzemeleriyle ilgili teftiş yöntemleri hakkında bilgi sahibi olma
- e) Gemi mürettebatının bindirme, tahliye ve girişlerinin ve ayrıca görevlerinin kontrol edilmesine yönelik yöntemler hakkında bilgi sahibi olma

4) VARSA GÜVENLİK DONANIMLARININ VE SİSTEMLERİNİN UYGUN ŞEKİLDE KULLANILMALARI

- a) Deniz haydutları ve silahlı soyguncular tarafından gerçekleştirilecek saldırılar karşısında kullanılabilecek kısıtlamaları dahil olmak üzere çeşitli tipte güvenlik donanımı ve sistemleri ve hakkında genel bilgi sahibi olma
- b) Özellikle denizdeyken güvenlik sistemleri ve donanımlarının test edilme, kalibre edilme ve bakıma alınmasına yönelik ihtiyaçlar hakkında bilgi sahibi olma

Kaynak Kitap:

SOLAS.

IMO Model Kurs 1.19 Kişisel Canlı Kalama Teknikleri.

IMO Model Kurs 7.03 Modül 10.

Denizde Canlı Kalabilme, Ercüment Şahin.

Ticaret Gemilerinde Olağanüstü Haller, Güven Tunçer.

Ders Araçları:

Halat fırlatma roketi, el inceleri, paraşütlü işaret fişekleri, duman üreticiler, el maytapları, role talimleri için rehber, can salı, ısı korumalı tulum, dalış giysisi, can yelekleri, can simitleri, şişirme can salı, can filikası, can filikası malzemeleri, EPIRP, SART, helikopter kurtarma sapanı, can kurtarma araçları merkezi, can kurtarma araçları platformu.

Ders İçeriği:

Gemi kiralamada kullanılan temel tanım ve kısaltmalar. Brokerliğin tanımı ve denizcilik sektöründe faaliyet alanları. Gemi kiralama şekilleri. Gemi kiralamada kullanılan sözleşmeler. Gemi kiralamada kiracı, armatör, broker, acente, gönderen, gönderilen ve alıcı tarafları. Gemi kiralama. Gemi kiralama şekilleri. Gemi kiralama tarafları. Çarter partinin bölümleri. Ek klotlar ve özellikleri. Gemi kiralamada sınırlamalar ve şartlar. Gemi kiralamada yükleme boşaltma süresi. Gemi kiralama terimleri ve

kısaltmaları. Taşıma mukaveleleri. Yazışma tekniği. Seferlik gemi bağlantılarının tahmini hesabı. Hat bağlantıları. Gemi kiralamada taraflara düşen masraflar. Gemi kiralamada faktörler. Gemi kiralamada liman, navlun şartları, konşimento, yükleme ordinosu, delivery order, manifesto, navlun Mukavelesi. Yük ve gemi sirkülasyonu. Hazırlık mektubu ve zaman sayımı. Olgular tutanağı ve zaman çizelgesi. Starya-sürastarya hesaplamaları.

Kaynak Kitap:

Çarter Sözleşmeleri, Fehmi Ülgener.
Deniz Ticareti, Refik Akdoğan.

760-4003 Konteyner Taşımacılığı

2 1 3

Ders İçeriği:

Konteyner tanımı, yapısı ve elemanları. Yapılışlarına ve kullanılışlarına göre konteyner çeşitleri. Kullanılan terimler. Konteynerlerde bazı özel kısaltmalar. Yüklerin birimleştirilmesi. Satıcının deposundan alıcının deposuna kadar konteynerin taşınması sırasındaki evreler. Konteynerin takibinde yapılması gereken işlemler. Konteyner taşımacılığında kullanılan belgeler. Yüklerin konteynerlere istiflenmesi. Konteynerlerin gemiye istiflenmesi. Konteyner gemileri. Konteynerlerin bağlanması. Tipik konteyner hasarları. Load master. Konteyner elleçlemesinde elleçleme araçları, elleçleme araçlarının tur hesapları. Elleçleme süresinde oluşacak kritik noktalar ve çözümleri. Konteyner elleçlemesinde yükleme ve boşaltma sürelerinin hesaplanması. Konteyner elleçlemesinde limanların ya da limanlardaki konteyner terminallerinin çalışma sistemleri. Türkiye'deki konteyner limanları, altyapı ve üstyapı tesisleri.

Kaynak Kitap:

Konteyner ve Nakliyat, Murat H. Denizeli.
Konteyner Taşımacılığı ve Türkiye'deki Uygulaması, İsmail Hakkı Sır.

760-4015 Freight Forwarder ve İşletmeciliği

3 0 3

Ders İçeriği:

F. Forwarder tanımı, görev ve sorumlulukları, faaliyet alanları, Nakliye ve yükleme terimleri, taşımalarda kullanılan araçlar, F. Forwarder da ithalat ihracat operasyonları ve iş süreçleri, Rezervasyon alınması, Acentelere rezervasyon yapılması, Konşimento veya Ordino düzenlenmesi, Faturalama, Çıkışı/ Varışı Müteakip Müşteriye İhbarname çekilmesi, Satış iş süreçleri, navlun alınması, fiyat oluşturulması ve müşteriye teklif aşaması, Taşımalarda sigorta uygulamaları, Konşimento şekilleri ve düzenlenmesi, kullanılan belgeler ve düzenlenmesi, Yük takibi, Fuar ve Proje kargo taşımaları, Freight Forwarder hizmet pazarlaması .

Kaynak Kitap:

- Murat Erdal, Metin Çancı, Lojistik Yönetimi-Freight Forwarder El Kitabı, UTİKAD Yayını, İstanbul, 2003

760-4016 Gümrük Mevzuatı ve Gümrük İşlemleri

2 0 2

Ders İçeriği:

Genel gümrük bilgileri. Gümrük mevzuatının tanımı. Tarifeler. Mükellefiyetler. İstisnalar. Muafiyetler. Gümrüklerin sınıflandırılması. Gümrük hattı ve gümrük bölgesi. Serbestlik. Kısıntılar ve yasaklık. Misilleme. Damping. Denetlemeye ait mükellefiyetler. Manifesto. Kabotaj. İşletmelere ait mükellefiyetler. Gümrük rejimleri. Sundurma rejimi. Antrepo rejimi. Çıkış rejimi. Giriş rejimi. Konşimento. Transit rejimi. Aktarma rejimi. Geçici kabul ve geçici muafiyet rejimi. Gümrük muhafaza mevzuatı. Sınır, kıyı ve karasularımızın muhafaza ve emniyeti. Hudut teşkilatının vazifeleri ve kaçakçılığın men ve takibi. Gümrük muhafaza ve hudut kıtalarının birlikte çalışmaları. Sivil hava limanları. Limanlar ve sınır kapılarında görev ve hizmetlerin yürütülmesi. Türkiye sahillerinde kabotaj kanunu. Gümrük muhafaza görev yönetmeliği.

Kaynak Kitap:

Deniz Mevzuatı, Ulaştırma Bakanlığı Deniz Ulaştırma Genel Müdürlüğü.
Deniz Mevzuatı, Başbakanlık Denizcilik Müsteşarlığı Personeli Yardımlaşma Vakfı, Yayın No:1.
Deniz Ticaret Hukuku, F. Tekil, İstanbul, 1995.

Ders İçeriği:

The economic problem. Economics and social science. Economics development. Sample business letter. Preparing business letter. Complaint letter. Business system in United States. Internal structure of a business organization. Labor relations. International business. Carriers in business. Getting a job.

Kaynak Kitap:

Alderton, P.M., (1995), “ Sea Transport “ Thomas Reed Publications.

Ders İçeriği:

Pazarlamanın Tanımı; Kapsamı; Gelişimi; Modern Pazarlama Yönetimi, Pazarlama Yönetimi ve Çevre İlişkisi; Stratejik Pazarlama ve Pazarlamanın Rolü: İşletme misyonu, İşletme amaçları, Portföy oluşturulması; Pazarlama Bilgi Sistemi ve Pazarlama Araştırması; Pazar Kavramı; Tüketici Pazarı ve Tüketici Davranışı; Endüstriyel (Örgütsel) Pazar ve Endüstriyel Alıcı Davranışları; Pazar Bölümleme; Pazar Bölümlemenin Temelleri: Psikolojik Demografik, Coğrafik, Davranışsal bölümleme; Hedef Pazar Seçimi; Pazar Hedefleme; Pazar Konumlandırma.

Kaynak Kitap:

İsmet Mucuk, “Pazarlama İlkeleri”

Vasfi Nadir Tekin, “Pazarlama İlkeleri”

Ders İçeriği:**YAT EĞİTİMİNE GİRİŞ (YAT PERSONELİ İNTİBAK EĞİTİMİ)**

1. Yat tiplerinin ve donanımının tanıtımı
 - vii. Motor Yatlar
 - viii. Yelkenli Yatlar
 - ix. Çok Tekneli (Katamaran) Yatlar
 - x. Süper Yat, Mega Yat, Giga Yat Tanımları
 - xi. Genel Motor Yat donanımının tanıtılması
 - xii. Genel Yelkenli Yast donanımı ve arma donanımlarının tanıtılması
2. Yat Sektörü hakkında kapsamlı genel tanıtım.
 - iv. Türkiye’de Özel ve Ticari Yat endüstrisi
 - v. Akdeniz havzasında yat sektörüne bakış
 - vi. Dünyada Özel ve Ticari Yat endüstrisi
3. Yat tekne imalat ve genel kullanım malzemeleri, bakım tutum gerekleri
 - vi. Çelik ve Alüminyum dan imal tekneler, malzemeler ve bakımı
 - vii. GRP, Kompozit tekneler, malzemeler ve bakımı
 - viii. Ahşap tekneler, malzemeler ve bakımı
 - ix. Paslanmaz çelik malzemeler ve bakımı
 - x. Yat dingisi, şişme bot malzemesi ve kıçtan takma motor kullanım ve bakımı,
4. Yatlarda kamara düzenleri, bakım tutum
 - iv. Misafir kamarası düzenleme, hazırlama standartları
 - v. Genel misafir servis standartları, masa düzeni
 - vi. Tekne sahibi ve misafirlerine genel davranış standartları
5. Yat limanları, marinalar ve marina yaşamına dair genel kurallar
 - iv. Yat limanı, marinaların, ortak alanların ve iç ünitelerin tanıtılması
 - v. Marinalarda tekne ve ortak alanlarda yaşam ve çalışmaya dair genel kurallar
 - vi. Karapark ve çekek yerlerinde çalışma ve yaşam kuralları
6. Yatlarda hiyerarşi ve komuta zinciri Kiralık Ticari (Charter) Yatlar ve çalışma standartları
 - iii. Sezonluk Charter Yatlar
 - iv. Yıllık Charter Yatlar
7. Özel Yatlar ve çalışma standartları

8. Yatlarda beşeri yaşam, personel ve insan ilişkileri
9. Genel örf adet ve sosyal ilişkiler
- iv. Deniz Örf ve adetleri, yatlarda genel davranış kuralları
- v. Misafir karşılama, uğurlama ve uğurlama kuralları
- vi. Teknede fiziki standartlar, genel görünüş ve hijyen
10. Genel Denizcilik İngilizcesi ve Yat terminolojisi
11. Yatlarda işe alımlar, mülakat, özgeçmiş hazırlama, hizmet sözleşmeleri, personel sigortaları vs.
12. Yatlarda seyir ve manevra, görev dağılımları
- v. Yatlara özgü elektronik seyir yardımcıları
- vi. Yat demirlerine genel bakış, demirleme teknikleri
- vii. Marina, demir yerleri ve koylarda manevra teknikleri
- viii. Manevra operasyonu ve görev dağılımı

Kaynak Kitap:

Yat limanı ve Marinacılık fizibilite çalışmaları, Marina İç talimatları,Yacht Harbour Code of Practise handbooks.

Kültür ve Turizm Bakanlığı Deniz Turizm Yapıları Yönetmelikleri

760-4014 Bitirme Projesi

0 4 2

Ders İçeriği:

Mesleki alanıyla ilgili kişisel, özgün olmak kaydıyla, gerçek verilere dayalı, yazım kurallarına göre yazılı metin haline getirilerek sunulan araştırma inceleme çalışmasıdır.

Kaynak Kitap:

Sunum, Bitirme ödevi yazma kılavuzu

760 - 418 STAJ

0 0 0
